

DIREZIONE DIDATTICA STATALE "KAROL WOJTYLA"

Piazza della Libertà, snc - 90031 Belmonte Mezzagno (PA) Tel. 091 8720091-091 6175247

e-mail: pae05700q@istruzione.it PEC : pae05700q@pec.istruzione.it

sito web: www.ddsbelmontemezzagno.edu.it

[Codice Fiscale 80034300824](#)

Circolare n. 180

D.D.S. - KAROL WOJTYLA-BELMONTE MEZZAGNO
Prot. 0000690 del 27/01/2022
(Uscita)

**AGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI
ALL'ALBO E AL SITO WEB**

Oggetto: Avviso interno per il reclutamento del personale amministrativo per supporto amministrativo contabile da impiegare nel progetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"- Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Codice identificativo Progetto: 13.1.2A-FESR PON-SI-2021-60

CUP: I89J21005670006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"- Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.
- Vista la lettera di autorizzazione nota prot. n. AODGEFID-0042550 del 02/11/2021 della proposta progettuale di questa Istituzione scolastica nell'ambito della programmazione di cui sopra;
- Vista la modifica al programma annuale ai sensi dell'art. 10 de D.I. 129/2018 con decreto protocollo n° 8771 del 11/11/2021 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale il progetto A03/13;
- Visto il Decreto Legislativo n° 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Visto il D.P.R. n° 275/99, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- Viste le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;
- Visto il CCNL vigente;
- Considerato che per la realizzazione del suddetto è necessario avvalersi di personale amm.vo,

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

- n.2 assistenti amministrativi per supporto alle attività amministrativo contabili per n.24 ore totali.

Il personale sarà selezionato secondo il seguente criterio:

- Equa ripartizione tra il personale che si renderà disponibile;

COMPITI:

PERSONALE AMMINISTRATIVO
<ol style="list-style-type: none">1. Tabelle di pagamento;2. Nomine e contratti;3. Certificazioni di spesa;4. Archiviazione di tutta la documentazione della gestione del Piano secondo le disposizioni dell'Autorità di Gestione;5. Ogni altra attività si dovesse rendere necessaria.

Il compenso previsto sarà calcolato per ciascun assistente per un numero di 12 ore di prestazioni effettivamente rese in eccedenza al normale orario di servizio comprovate da documentazione probante (registrazioni nel registro presenze e/o time sheet) ai sensi e per gli effetti della vigente normativa (C.C.N.L.).

All'atto della candidatura, gli assistenti interessati dovranno confermare la loro disponibilità all'incarico, inviando all'indirizzo PEO della scuola, la domanda allegata al presente bando, debitamente compilata, entro il **03/02/2022**.

A seguito dell'individuazione del personale, il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione dell'incarico.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Lucia Oliva

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa