

DIREZIONE DIDATTICA STATALE “KAROL WOJTYLA”

Piazza della Libertà, snc - 90031 Belmonte Mezzagno (PA) Tel. 091.8720091

e-mail: [pae05700q@istruzione.it](mailto:pae05700q@istruzione.it) PEC : [pae05700q@pec.istruzione.it](mailto:pae05700q@pec.istruzione.it)

sito web: [www.ddsbelmontemezzagno.edu.it](http://www.ddsbelmontemezzagno.edu.it)

Codice Fiscale 80034300824

D.D.S. - KAROL WOJTYLA-BELMONTE MEZZAGNO  
Prot. 0008772 del 11/11/2021  
(Uscita)

Belmonte Mezzagno, 11/11/2021  
All'Albo e al sito web d'Istituto

**Oggetto:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - **Incarico Responsabile Unico di Progetto.**

**Codice identificativo Progetto: 13.1.2A-FESR PON-SI-2021-60**

**CUP: I89J21005670006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola –competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** il PTOF del triennio 2019/2022;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 27 del 18 ottobre 2021 di adesione al progetto PON in oggetto;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 16 del 15 ottobre 2021 di adesione al progetto PON in oggetto;

**VISTO** Avviso Pubblico prot. nr. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

**VISTA** la lettera di autorizzazione nota prot.n. 42550 del 02/11/2021 della proposta progettuale di questa Istituzione scolastica nell'ambito della programmazione di cui sopra;

**VISTO** L'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

**RITENUTO** avere le competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico;

**PREMESSO** che il finanziamento in parola è stato regolarmente assunto in bilancio con Decreto Dirigenziale prot. 8771 del 11/11/2021;

## **DECRETA**

### **Art. 1 incarico**

Di assumere l'incarico di Responsabile Unico di Procedimento ai sensi dell'art. n° 31 del Dlgs. 50/2016 e dell'art. n° 5 della legge 241/1990.

### **Art. 2 durata**

L'incarico avrà durata dalla data del presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluso rendicontazione ed eventuali controlli.

### **Art. 2 incarico**

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa.

**Il Dirigente Scolastico**

Prof.ssa Lucia Oliva

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa