

REGOLAMENTO

Modalità di svolgimento in via telematica delle sedute degli organi collegiali scolastici

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 "Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione relative alle scuole di ogni ordine e grado" e successive modificazioni e, in particolare, gli artt. 5, 7, 8, 10, 42 e 43;

Visto l'art. 21 della Legge 59/1997 recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"

Visto il DPR 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge n.59 15 marzo 1999";

Vista la Legge 107/2015 recante Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti.

Vista la C.M. 105/75;

Visto l'art.73, c.2 bis del D.L. del 17 marzo 2020 n. 18 convertito con modificazioni in legge 27/2020;

Visto il DPCM 11 giugno 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e in particolare l'art.1, c.1, lett.q ai sensi del quale Le riunioni degli organi collegiali delle istituzioni scolastiche ed educative di ogni ordine e grado possono essere svolte in presenza o a distanza sulla base della possibilità di garantire il distanziamento fisico e, di conseguenza, la sicurezza del personale convocato.

Considerato necessario disciplinare l'eventuale svolgimento delle riunioni del Consiglio di Istituto così come di tutti gli altri organi collegiali attivi nell'istituzione scolastica, prevedendone temporaneamente la modalità telematica, al fine di consentire il proseguimento delle attività e limitando al contempo la compresenza di più persone nello stesso luogo per la tutela della salute pubblica;

con Delibera n. 18 del 30 giugno 2020

disciplina le Modalità di svolgimento in via telematica delle sedute degli organi collegiali scolastici, come di seguito riportato:

Art. 1- Ambito di applicazione

Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento, in modalità telematica, delle riunioni del Collegio dei Docenti, del Consiglio di Istituto, dei Consigli di Intersezione e Interclasse e degli altri OOCC previsti dalla normativa vigente.

Art. 2 - Definizione

Ai fini del presente regolamento, per “riunioni in modalità telematica” nonché per “sedute telematiche”, si intendono le riunioni degli Organi Collegiali di cui all’art.1 per le quali è prevista la possibilità che la sede di incontro sia virtuale, cioè che tutti i partecipanti partecipino da luoghi diversi esprimendo la propria opinione e/o il proprio voto mediante l’uso degli strumenti messi a disposizione dalla piattaforma dell’istituzione scolastica.

Art. 3 - Requisiti tecnici minimi

1. La partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.
2. Le strumentazioni e gli accorgimenti adottati devono comunque assicurare la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e consentire a tutti i partecipanti alla riunione la possibilità di:
 - a. visione degli atti della riunione;
 - b. intervento nella discussione;
 - c. scambio di documenti;
 - d. votazione;
 - e. approvazione del verbale.
3. Ai componenti è consentito collegarsi da qualsiasi luogo che assicuri sia il rispetto della privacy e sia le prescrizioni contenute nel presente articolo, purché non pubblico e né aperto al pubblico. Nelle riunioni a distanza, ai fini della validità della seduta e delle delibere, devono essere rispettate le prescrizioni contenute nel presente regolamento. Per le parti di seduta per le quali non è prevista la possibilità di partecipazione da parte di auditori esterni, ogni membro appartenente all'organo collegiale coinvolto, è responsabile delle eventuali violazioni della privacy o del segreto d'Ufficio di cui all'art. 326 del codice penale

Art. 4 - Materie/argomenti oggetto di deliberazione in modalità telematica

L’adunanza telematica, può essere utilizzata dagli OO.CC. per deliberare sulle materie di propria competenza, per le quali non sia imprescindibile, per motivata necessità, l’effettiva presenza fisica alla riunione. Le riunioni possono essere convocate anche qualora non siano previste nel Piano Annuale delle attività per motivi di urgenza (meno di 5 giorni di preavviso). Sono escluse, al momento, le sedute nelle quali si debba votare per eleggere persone fino a quando gli strumenti elettronici a disposizione non garantiscano la dovuta privacy necessaria alle votazioni di tale tipo: voto segreto.

Art. 5 – Convocazione

1. La convocazione delle adunanze degli OO.CC., per lo svolgimento delle quali è possibile il ricorso alla modalità telematica, deve essere inviata, a cura del Presidente o del Dirigente Scolastico, a tutti i componenti dell’organo almeno cinque giorni prima della

data fissata per l'adunanza, tramite posta elettronica.

2. La convocazione contiene l'indicazione del giorno, dell'ora, della sede, degli argomenti all'ordine del giorno e dello strumento telematico che potrà essere utilizzato in caso di partecipazione con modalità a distanza.

Art. 6 - Svolgimento delle sedute

1. Per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza ordinaria:
 - a) regolare convocazione di tutti i componenti comprensiva dell'elenco degli argomenti all'o.d.g.;
 - b) partecipazione della maggioranza dei convocati (*quorum strutturale*).
 - c) raggiungimento della maggioranza dei voti richiesta dalle norme di riferimento (*quorum funzionale*).
 - d) La delibera dell'adunanza deve indicare i nominativi di quanti si sono espressi in modo non favorevole in merito all'oggetto della convocazione e gli eventuali astenuti ai fini del raggiungimento della maggioranza richiesta dalle norme di riferimento, per ciascun argomento all'ordine del giorno.

La sussistenza di quanto indicato alle lettere a), b) e c) è verificata e garantita da chi presiede l'organo collegiale e dal Segretario che ne fa menzione nel verbale di seduta.

2. Preliminarmente alla trattazione dei punti all'ordine del giorno, compete al Segretario verbalizzante verificare la sussistenza del numero legale dei partecipanti.

Art. 7- Espressione del voto e verbalizzazione delle sedute

La modalità di votazione in sincrono può avvenire secondo due modalità.

A seconda del numero di partecipanti dei diversi organi collegiali convocati si possono prevedere i seguenti metodi di votazione:

- *numero di partecipanti ridotti come, ad esempio, Consiglio d'Istituto, Dipartimenti, Interclasse, Intersezione, Comitato di valutazione*
 - Ogni partecipante alla seduta a distanza può esprimere il proprio voto in modo palese, per alzata di mano
 - Ogni partecipante alla seduta a distanza può esprimere il proprio voto palese nominativamente, anche via chat, purché chiaramente identificato.
- *Numero di partecipanti elevato (Collegio dei Docenti)*
 - Ogni partecipante, alla seduta a distanza, può esprimere il proprio voto tramite compilazione di apposito modulo predisposto per la votazione online. Nello specifico verrà privilegiato l'uso di google moduli. Il modulo dovrà permettere di registrare il nome e cognome del partecipante oltre alla volontà di voto.

Il verbale viene redatto dal Segretario nominato per l'anno scolastico corrente o ad inizio seduta e sottoscritto dallo stesso e dal Presidente dell'organo collegiale. Il verbale riporta un riassunto degli interventi con l'indicazione dei soggetti intervenuti e deve esprimere il succedersi delle delibere.

1. Nel verbale devono essere riportati:
 - a) l'indicazione del giorno e dell'ora di apertura e chiusura della seduta;
 - b) l'elenco con i nominativi dei componenti attestante presenze/assenze e /o assenze giustificate;
 - c) l'esplicita dichiarazione di chi presiede l'organo sulla valida costituzione dell'organo;
 - d) la chiara indicazione degli argomenti posti all'ordine del giorno;
 - e) il contenuto letterale della deliberazione formata su ciascun argomento all'ordine del giorno;
 - f) le modalità di votazione e la volontà collegiale emersa dagli esiti della votazione stessa.
2. Nel verbale si deve dare conto degli eventuali problemi tecnici che si manifestino nel corso della seduta e della votazione.
3. Costituiscono parte integrante del verbale le dichiarazioni di approvazione/non approvazione del verbale.

Art. 8 - Firma degli atti amministrativi

Per tutti quegli atti che richiedano la validazione da parte del Dirigente Scolastico, in quanto rappresentante legale dell'istituzione scolastica, la firma verrà apposta digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005.

Nei casi in cui sia necessario apporre la firma di altri soggetti, come, ad esempio, nel caso di atti del Consiglio d'Istituto che richiedano di essere vidimati dal Presidente del Consiglio d'Istituto, viene data facoltà al Dirigente Scolastico di predisporre le operazioni di firma anche in maniera differita, ad esempio consentendo l'accesso ai locali scolastici a piccoli gruppi, in maniera scaglionata, in orari e giorni stabiliti e comunicati anche per le vie brevi, al fine di garantire il prioritario rispetto delle norme di sicurezza e di poter effettuare la vigilanza sulla regolarità dei processi amministrativi.

Tali azioni possono essere annoverate tra quelle ritenute indifferibili da condurre in presenza.

Il presente articolo si applica, in particolar modo, durante situazioni emergenziali che limitino o non consentano gli incontri degli organi collegiali in presenza.

Art. 9 - Entrata in vigore e durata

Le ***“Modalità di svolgimento in via telematica delle sedute degli organi collegiali scolastici”***, entrano in vigore a far data dalla pubblicazione del presente Regolamento sul sito WEB **dell'Istituzione www.ddsbelmontemezzagno.edu.it** nella sez. Regolamento/Regolamenti. Della presente deliberazione verranno informati tutti i componenti degli organi collegiali scolastici sempre tramite la pubblicazione sul sito web dell'istituzione scolastica.

La possibilità di effettuare sedute in via telematica degli organi collegiali potrà essere mantenuta anche dopo la data di cessazione dello stato emergenziale deliberato dal Consiglio dei ministri come possibile alternativa alle sedute in presenza.